GOVERNMENT DEGREE COLLEGE SARAHAN

District Sirmaur, Himachal Pradesh

IMPORTANT NOTICE

Important Instructions for Candidates Appearing in First Semester (NEP) Examinations–2026

Date: 22.10.2026

All First Semester students of the Arts and Commerce streams of the college are hereby informed that the First Semester (NEP) Examinations are scheduled to commence on **28 October 2026**. To ensure the smooth, fair and disciplined conduct of these examinations, strict compliance with the following instructions is mandatory:

1. **Roll Number, Seating Arrangement and Examination Hall:** All candidates must check their Roll Numbers, allotted seats, and examination hall details displayed on the notice board before the commencement of the examination.
2. **In Case of Missing Roll Number:** If a candidate's Roll Number is missing from the displayed list, they must not make any decision on their own and should immediately contact Sh. Devender Kumar (Examination Superintendent) or Sh. Sanjeev Kumar (Senior Assistant, College Office).
3. **Timely Reporting to the Examination Hall:** All candidates must report to the examination centre at least 30 minutes before the commencement of the examination to ensure that the necessary verification and other formalities are completed on time.
4. **Admit Card:** Every candidate must carry a valid admit card duly signed by the Principal. Candidates failing to produce the required admit card shall not be permitted to appear in the examination.
5. **Prohibited Items:** Carrying mobile phones, smart watches, earphones, digital calculators, books, notes, study materials and other electronic devices into the examination hall is strictly prohibited.
6. **Attendance Sheet and Stamping of Answer Booklet:** Before leaving the examination hall, every candidate must sign the Attendance Sheet against their Roll Number and ensure that there must be three stamp impressions on the answer booklet.
7. **Mandatory Details on the Answer Booklet:** All candidates must clearly write their University Roll Number in both figures and words on the answer booklet and carefully fill in the Question Paper Code and other required details.
8. **Safety of Question Paper and Answer Booklet:** Candidates must not write their names, signatures, or class roll numbers on the question paper or answer booklet. Tearing, damaging, making unauthorized marks or tampering with these documents in any manner is a punishable offence.
9. **College Identity Card:** All candidates must carry their valid College Identity Cards during the examination and produce them whenever required by the faculty members on examination duty.
10. **Recording Examination Details on the Admit Card:** Every candidate must clearly and accurately enter the date and time of the respective examination in both columns provided against each question paper on the admit card.

SPECIAL INSTRUCTIONS: All candidates must strictly adhere to the above instructions. Failure to comply may result in action in accordance with the applicable University and Examination Rules.

Devender Kumar
Assistant Professor & Examination Superintendent
Government Degree College Sarahan
District Sirmaur (H.P.)

Dr. Gulshan Kumar Dhiman
Principal
Government Degree College Sarahan
District Sirmaur (H.P.)

Scanned with OKEN Scanner

राजकीय महाविद्यालय सराहाँ

जिला सिरमौर, हिमाचल प्रदेश

महत्वपूर्ण सूचना

अक्टूबर/नवम्बर 2026 में आयोजित होने वाली प्रथम सेमेस्टर (NEP) परीक्षाओं के बारे में आवश्यक दिशा-निर्देश

दिनांक: 21.10.2026

महाविद्यालय के कला एवं वाणिज्य संकायों के प्रथम सेमेस्टर के सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 28 अक्टूबर, 2026 से प्रारम्भ होने वाली प्रथम सेमेस्टर (NEP) परीक्षाओं के सुचारु, निष्पक्ष एवं अनुशासित संचालन को सुनिश्चित करने हेतु निम्नलिखित दिशा-निर्देशों का पालन करना अनिवार्य है:

1. **रोल नंबर, सीट एवं परीक्षा कक्ष की जानकारी:** सभी परीक्षार्थी प्रारम्भ प्रारम्भ होने से पूर्व सूचना-पट्ट पर प्रदर्शित रोल नंम्बर सूची, आवंटित सीट एवं परीक्षा कक्ष की जानकारी अवश्य जाँच लें।
2. **रोल नंबर सूची में नाम न होने की स्थिति:** यदि किसी परीक्षार्थी का रोल नंम्बर सूची में नहीं है, तो वह स्वयं कोई निर्णय न ले तथा तुरंत श्री देवेन्द्र कुमार (परीक्षा अधीक्षक) अथवा कार्यालय के वरिष्ठ सहायक श्री संजीव कुमार से सम्पर्क करे।
3. **परीक्षा कक्ष में समय पर उपस्थिति:** सभी परीक्षार्थियों को परीक्षा प्रारम्भ होने से कम-से-कम **30 मिनट पूर्व** परीक्षा कैंद्र पर उपस्थित होना अनिवार्य है, ताकि आवश्यक जाँच एवं अन्य औपचारिकताएँ समय पर पूरी की जा सकें।
4. **प्रवेश-पत्र:** प्रत्येक परीक्षार्थी अपने साथ प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित वैध प्रवेश-पत्र लाना सुनिश्चित करे। निर्धारित प्रवेश-पत्र प्रस्तुत न करने की स्थिति में परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
5. **प्रतिबंधित सामग्री:** परीक्षा कक्ष में मोबाइल फोन, स्मार्ट वॉच, इयरफोन, डिजिटल कैलकुलेटर, पुस्तकें, नोट्स, अध्ययन सामग्री तथा अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण ले जाना पूर्णतः प्रतिबंधित है।
6. **हस्ताक्षर-शीट एवं उत्तर-पुस्तिका पर मोहर:** प्रत्येक परीक्षार्थी परीक्षा कक्ष छोड़ने से पूर्व हस्ताक्षर-शीट पर अपने रोल नंबर के सामने हस्ताक्षर करे तथा उत्तर-पुस्तिका पर निर्धारित तीन मोहरें लगवाना सुनिश्चित करे।
7. **उत्तर-पुस्तिका पर आवश्यक विवरण:** सभी परीक्षार्थी अपनी उत्तर-पुस्तिका पर विश्वविद्यालय रोल नंबर अंकों एवं शब्दों में स्पष्ट रूप से लिखें तथा प्रश्न-पत्र का कोड एवं अन्य आवश्यक विवरण सावधानीपूर्वक भरें।
8. **प्रश्न पत्र एवं उत्तर-पुस्तिका की सुरक्षा:** प्रश्न पत्र और उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम, हस्ताक्षर अथवा कक्षा रोल नंबर न लिखें। इनको फाड़ना, क्षतिग्रस्त करना, अनधिकृत चिह्न लगाना अथवा किसी भी प्रकार की छेड़छाड़ करना दण्डनीय अपराध है।
9. **महाविद्यालय पहचान-पत्र:** सभी परीक्षार्थी परीक्षा के दौरान अपना वैध महाविद्यालय पहचान-पत्र साथ रखें तथा परीक्षा ड्यूटी पर तैनात प्राध्यापकों द्वारा माँगे जाने पर प्रस्तुत करें।
10. **प्रवेश-पत्र पर परीक्षा विवरण अंकित करना:** प्रत्येक परीक्षार्थी अपने प्रवेश-पत्र पर प्रत्येक प्रश्न-पत्र के सामने दिए गए दोनों कॉलम में संम्बंधित परीक्षा की तिथि एवं समय स्पष्ट और सही रुप से लिखें।

विशेष निर्देश: सभी परीक्षार्थियों को उपर्युक्त दिशा-निर्देशों का कड़ाई से पालन करना अनिवार्य है। नियमों की अवहेलना की स्थिति में विश्वविद्यालय एवं परीक्षा संबंधी लागू नियमों के अनुसार कार्रवाई की जा सकती है।

देवेन्द्र कुमार	**डॉ. गुलशन कुमार धीमान**
सहायक आचार्य एवं परीक्षा अधीक्षक	प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय सराहाँ	राजकीय महाविद्यालय सराहाँ
जिला सिरमौर (हि.प्र.)	जिला सिरमौर (हि.प्र.)

Scanned with OKEN Scanner